

TÁJÉKOZTATÓ

a Fejér Megyei Kormányhivatal

Sárbogárdi Járási Hivatalának működéséről



Járás székhelye: Sárbogárd

Járás illetékességi területe: Alap, Alsószentiván, Cece, Hantos, Igar, Mezőszilas, Nagylók, Sárbogárd, Sáregres, Sárkeresztúr, Sárszentágota, Vajta,

Járási hivatal elérhetőségei

Sárbogárdi Járási Hivatal

Járási hivatalvezető:

Simon János

Cím:

Sárbogárd, Hősök tere 2.

Telefon:

06 (25) 520-291

E-mail:

hivatal@sarbogard.fejer.gov.hu

Sárbogárdi Járási Hivatal - Hatósági Osztály

Cím: Sárbogárd, Hősök tere 2.
Telefon: 06 (25) 520-291
Ügyfélfogadás: H,P: 8-11.30, Sz: 8-11.30 és 12.30-15
E-mail: hivatal@sarbogard.fejer.gov.hu

Hatósági Osztály

Szociális ügyek:

Szociális igazgatással kapcsolatos feladatok

- Szociális rászorultság esetén a jogosult számára időskorúak járadéka, ápolási díj megállapítása.
- Közgyógyellátásra való jogosultság megállapítása a jogosultsági feltételek alapján.
- Egészségügyi szolgáltatás igénybevétele céljából szociális rászorultság megállapítása, hatósági bizonyítvány kiállítása.
- Hadigondozotti ügyekben az egyösszegű térítésre, a hadigondozotti járadékra és az egyéb pénzellátásokra való jogosultság megállapítása.

Az ápolási díjra vonatkozó új kérelmeket minden hónap 6. napjáig lehet benyújtani. Ellenkező esetben a díj folyósítása visszamenőlegesen, a benyújtást követő 2. hónaptól történik.

Szabálysértési feladatok:

A hatósági osztály ellátja az általános szabálysértési hatósági feladatokat az alábbi szabálysértések esetén:

Becsületsértés; koldulás; természetvédelmi szabálysértés; vallásgyakorlás jogának megsértése; tiltott szerencsejáték; közerkölcs megsértése; veszélyeztetés kutyával; csendháborítás; köztisztasági szabálysértés; veszélyeztetés tárgyak elhelyezésével, eldobásával; szeszesital-árusítás, -kiszolgálás és –fogyasztás tilalmának megszegése; jégén tartózkodás szabályainak megszegése; tiltott fürdés; vadászati, halászati, legeltetési tilalom megszegése; polgári védelmi kötelezettség megsértése; honvédelmi kötelezettség megszegése; árdrágítás; árak megállapításának, közlésének és feltüntetésének elmulasztása; minőség tanúsítási kötelezettség megszegése; megfelelőségi jelölés jogosulatlan használata; rossz minőségű termék forgalomba hozatala; vásárlók megkárosítása; élelmiszer engedély nélküli előállítása, forgalomba hozatala; fertőző betegség elleni védekezés elmulasztása; kábítószer előállítására alkalmas növényekkel kapcsolatos előírások megszegése; mezei szabálysértés; erdőrendészeti szabálysértés; erdei haszonvételek jogosulatlan gyakorlása; felhívással szembeni engedetlenség; vízszennyezés; ár- és belvízvédelmi szabálysértés; óvodai nevelésben való részvételi kötelezettség és a tankötelezettség megszegése; nevelési-oktatási tevékenység folytatására vonatkozó szabályok megszegése; szakképzésben részt vevő tanulók gyakorlati oktatására vonatkozó szabályok megszegése

Egyéb hatósági ügyek:

Védelmi igazgatással kapcsolatos feladatok

- A több települést érintő katasztrófa helyzet elleni védekezés koordinálása.
- A helyi jellegű szolgáltatások és szolgáltatásra kötelezettek körének megállapítása.

Kommunális igazgatással kapcsolatos feladatok

- A temető fenntartásával és üzemeltetésével összefüggő feladatok ellátásának ellenőrzése
- A temetkezési tevékenység folytatásával kapcsolatos engedélyezés

Földdel kapcsolatos feladatok

Hegyközségi szervezetekkel kapcsolatos feladatok

Ipari és kereskedelmi igazgatással kapcsolatos feladatok

- **Villamos energia** – A fogyasztásmérő berendezés karbantartásával, leolvasásával, ellenőrzésével, cseréjével kapcsolatos feladatok.
- **Földgáz** – A fogyasztásmérő berendezés leolvasásának, ellenőrzésének, a földgázelosztási szolgáltatásból történő felfüggesztéséhez szükséges intézkedéseknek, vagy a felhasználói berendezés ellenőrzésével, a szolgáltatás igénybevételével, fogyasztásmérővel kapcsolatos feladatok.

Vízügyi igazgatás

- Az ingatlantulajdonos kötelezése az ingatlan víziközmű-rendszerbe történő beköttetésére, amennyiben az ingatlan víziközmű-rendszer üzembe helyezésétől számított egy éven belül nem teljesíti.

Kulturális igazgatás

Oktatással kapcsolatos feladatok

- Rendkívüli időjárás, járvány, egyéb vis maior helyzet miatt nem működő nevelési-oktatási intézmény esetén rendkívüli szünet elrendelése.
- A tankötelezettség teljesítésének és a szakértői vizsgálatokon való megjelenés elrendelésével kapcsolatos hatósági feladatok.
- Szülő kötelezése, hogy gyermekét a nevelési-oktatási intézménybe írassa be.

Sárbogárdi Járási Hivatal - Okmányirodai Osztály

Cím: Sárbogárd, Hősök tere 2.
Telefon: 06 (25) 520-290
Ügyfélfogadás: H,SZ,CS:7.30-11.30 és 12.30-15, K,P:7.30-11.30
E-mail: okmanyiroda@sarbogard.fejer.gov.hu

Az Okmányirodák jogszabályi előírások alapján bizonyos feladatokat csak az illetékességi területükön lakók ügyeiben láthatják el, más ügyekben, pedig országos hatáskörük van. Az illetékességi terület a járás területe.

Illetékességi területen intézhető ügyek:

- vezetői engedélyekkel kapcsolatos munka (pl. vezetői engedély eltiltások)
- vállalkozói igazolványok adatváltozásával kapcsolatos feladatok (csak elektronikusan intézhető)
- gépjármű ügyintézésrel kapcsolatos feladatok (pl. hivatalból történő kivonások, foglalások)
- gépjármű kötelező felelősség biztosítással kapcsolatos feladatok
- lakcímbejelentés ügyek (bejelenthető a létesítendő lakcím szerinti településen is)

Országos hatáskörű ügyek: (az ország bármely okmányirodájában intézhető)

- a személyazonosító igazolvány és útlevél kiadással
- a mozgáskorlátozottak parkolási engedélyének kiadásával
- az ügyfélkapu regisztrációval
- a vezetői engedély készítésével, cseréjével
- nemzeti egységes kártyához adat-felvételezéssel (diák igazolvány, polgárőr igazolvány)
- és a gépjármű ügyintézésrel (pl: átírás, forgalmi engedély, rendszám, törzskönyv kiadás, pótlás) kapcsolatos ügyeket.

Lényeges, hogy az ügyfél, amely Okmányirodában kezdeményezte az ügy indítását az elkészült okmányt is abban az okmányirodában veheti át.

Illetékfizetésre a legközelebbi postán (Sárbogárd, Ady E. u. 178. sz. alatt), az okmányirodától kb. 500 m-re, illetve az ügyintézőknél bankkártyás fizetési módra is van lehetőség. Az ügyintéző az illetékek befizetését követően, soron kívül fogadja az ügyfelet.

Járási szakigazgatási szervek elérhetőségei

Sárbogárdi Járási Hivatal Járási Földhivatala

Cím: Sárbogárd, Hősök tere 17..
Telefon: 06 (25) 508-615, 06 (25) 508-616
Ügyfélfogadás: H,SZ:8-12 és 13-15.30,K:8-10, CS:szün, P:8-12
E-mail: sarbogard@takarnet.hu

Sárbogárdi Járási Hivatal Járási Gyámhivatala

Cím: Sárbogárd, Hősök tere 2.
Telefon: 06 (25) 520-291, 06 (25) 460-004
Ügyfélfogadás: H: 8-11.30, Sz: 8-11.30 és 12.30-16
E-mail: gyamhivatal@sarbogard.fejer.gov.hu

A gyámhivatal hatáskörébe tartozó legfontosabb ügycsoportok:

- családi jogállás rendezése (teljes hatályú apai elismerő nyilatkozatok felvétele, perindítás apaság vélelmének megdöntése iránt, apaság megállapítása iránt, intézkedés képzelt személy apaként történő bejegyzése iránt)
- eseti gondnok és ügygondnok rendelés, felmentés (jellemzően vagyoni ügyekben, családi jogállás rendezési ügyekben)
- vagyoni ügyek, hagyatéki eljárásban való közreműködés (kiskorúak, gondnokság alatt álló személyek vagyoni érdekeinek védelme)
- gyámsági ügyek (kiskorú részére gyámrendelés, gyámi számadás elbírálása, gyám felmentése)
- ideiglenes hatályú elhelyezés (elhelyezés felülvizsgálata, megszüntetése)
- átmeneti nevelési és tartós nevelési ügyek tartós nevelési ügyek
- örökbefogadással kapcsolatos ügyek
- utógondozás
- perindítás (gyermekelhelyezés, szülői felügyeleti jog megszüntetése, gondnokság alá helyezés, gondnokság felülvizsgálata, gondnokság megszüntetése, számadási kötelezettség, illetve a számadás helyességének megállapítása iránt)
- gondnoksági ügyek (gondnok rendelése, felmentése, gondnoki számadás elbírálása)
- kapcsolattartási ügyek (szülő, illetve más kapcsolattartásra jogosult személy és a gyermek kapcsolattartásának szabályozása)
- a 16. életévét betöltött gyermek házasságkötésének engedélyezése
- távoltartást megelőző eljárás lefolytatása
- védelembe vétel elrendelése, megszüntetése
- családi pótlék természetbeni formában történő nyújtása
- iskoláztatási támogatás folyósításának szünetelése és szünetelés megszüntetése, felülvizsgálja az iskoláztatási támogatás folyósításának szünetelését.

Sárbogárdi Járási Hivatal Járási Munkaügyi Kirendeltsége

Cím: Sárbogárd, Tury M. u. 3.
Telefon: 06 (25) 508-175
Ügyfélfogadás: H,SZ,CS:8-14, K:szün, P:8-12
E-mail: FejerMMKSarbogard@lab.hu

Jogszámban meghatározott kirendeltségi feladatok:

- álláskereső nyilvántartásba vételével kapcsolatos feladatok, álláskeresői járadék, álláskeresői segély megállapításával, szüneteltetésével, megszüntetésével kapcsolatos feladatok
 - munkaerő-piaci szolgáltatások
 - kezeli a csoportos létszámleépítésre vonatkozó bejelentéseket
 - munkaközvetítést, tanácsadást végez,
 - munkaerőigény bejelentések
 - információt nyújt, tanácsadást végez
 - ellátja az EURES-sel kapcsolatos tájékoztatási és tanácsadási feladatokat
 - munkaerő-piaci programok szervezése
 - kapcsolatot tart a járás gazdasági életében részt vevő munkaadókkal, a helyi önkormányzatokkal és a megyében működő más szervezetekkel
 - közfoglalkoztatási feladatok ellátása
-
- szabálysértési ügyekben a közérdekű munkára történő kijelölés, kapcsolattartás
 - a közérdekű munkavégzés ellenőrzése, végrehajtása

Sárbogárdi Járási Hivatal Járási Állategészségügyi és Élelmiszer-ellenőrző Hivatala

Cím: Sárbogárd, Ady Endre u. 164.
Telefon: 06 (22) 508-701
Ügyfélfogadás: H-Cs:8-12

Simon János
járási hivatalvezető